

송파구가족센터 직원 채용 재공고

송파구가족센터에서는 업무수행에 사명감을 가지고 함께 일할 유능한 직원을 다음과 같이 모집합니다.

1. 채용분야: 건강가정사업팀, 다문화가족사업팀

2. 채용인원: 건강가정사업팀 육아대체인력 1명, 다문화가족사업팀 계약직 팀원 1명

3. 자격조건

구분	자격 기준
서울가족학교사업 육아대체인력(1명)	가. 관련학과 학사학위 이상 소지자(졸업예정자 포함) 나. 건강가정사 또는 사회복지사 자격요건을 갖춘 자 다. 관련사업 2년 이상 근무경력자
다문화가족사업 계약직 팀원(1명)	* 관련학과 : 사회복지학, 가정학, 여성학, 아동학, 청소년학, 노년학, 보육학, 교육학, 상담학, 다문화학 등 * 관련사업 : 가족관련업무(가족상담, 가족교육, 가족문화, 다문화가족지원, 가족역량강화, 사회복지 여성가족부 관련기관 근무 등) 중사경력

4. 근무조건

구분	근무 조건
서울가족학교사업 육아대체인력	가. 근무기간: 채용시 ~ 2024.06.30. 나. 근무시간: 주40시간(월~금, 주5일 근무) 다. 급 여: 가족센터 지침에 의함 라. 근무시작일: 2024년 2월 19일(월) 예정 마. 근무지: 송파구가족센터 1센터(서울 송파구 양산로 5 2층)
다문화가족사업 계약직 팀원(1명)	가. 근무기간: 채용시 ~ 2024.12.31.(연장 가능) 나. 근무시간: 주40시간(월~금, 주5일 근무) 다. 급 여: 가족센터 지침에 의함 라. 근무시작일: 2024년 2월 19일(월) 예정 마. 근무장소: 송파구가족센터 2센터/ 송파구 마천로41길 12, 1층

5. 선발방법

가. 1차 - 서류전형

나. 2차 - 면접전형(서류전형 합격자에 한하여 개별 통지함)

6. 원서접수 : 2024. 1. 26.(금) ~ 2024. 2. 8.(목) 16:00까지 / 면접예정일 : 2024. 2. 14.(화) 10:30 예정

*면접일정 센터 사정에 따라 변경가능

7. 접수방법

가. 이메일 접수: spfamiyinsa@hanmail.net

(☑ 접수 시 이메일 제목은 '다문화가족사업팀 이름 000 / '건강가정사업팀 이름 000 으로 작성)

나. 우편접수 불가

8. 제출서류

가. 응시원서 및 자기소개서 1부

나. 직원채용 개인정보수집이용동의서 1부

※ 최종합격자에 한해서 최종졸업증명서, 성적증명서, 자격증 사본, 경력증명서, 주민등록등본 등 제출함.

9. 기타사항

가. 기타 문의사항은 운영지원팀(☎02-443-3844)으로 연락바랍니다.

나. 제출된 서류에 기재된 내용이 사실과 다를 경우 임용을 취소할 수 있습니다.

다. 합격자 통지 후라도 신원조회 결과 임용 결격사유가 확인되는 경우 임용이 취소됩니다.